



## Г Л А В А

### муниципального района Алексеевский Самарской области

Россия, 446640 Самарская область, Алексеевский район с. Алексеевка, ул. Советская, 7  
т. (84671)2-22-97; факс 2-11-50

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.03.2012 № 84

#### О внесении изменений в постановление Главы муниципального района Алексеевский от 06.11.2008 г. № 293 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального района Алексеевский сферы культуры»

В связи с передачей полномочий в сфере культуры от органов местного самоуправления поселений органам местного самоуправления муниципального района Алексеевский, а также с увеличением объема работы специалистов бюджетных учреждений культуры муниципального района Алексеевский

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы муниципального района Алексеевский от 06.11.2008 г. № 293 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального района Алексеевский сферы культуры» следующие изменения:

1.1. приложение № 2 к указанному постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

1.2. дополнить постановление приложением № 3 (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2012 г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Алексеевский по социальным вопросам Кишканова Ю.В.

Глава муниципального района  
Алексеевский



А.Г. Уколов



## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АЛЕКСЕЕВСКИЙ»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры муниципального района Алексеевский.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов, на 2009 год (утверждены решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений 10 декабря 2008 г.).

1.3. Заработная плата работников учреждений культуры состоит из должностного оклада (оклада), выплат стимулирующего и компенсационного характера.

1.4. Заработная плата работников учреждений (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения новой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.5. Система оплаты труда работникам учреждений устанавливается с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

муниципальных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного и стимулирующего характера;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на соответствующий финансовый год.

1.6. Размеры должностных окладов (окладов) работников учреждений культуры индексируются в сроки и в размерах, устанавливаемых Постановлением Главы муниципального района Алексеевский при наличии фонда оплаты труда.



1.7. Изменения в системе оплаты труда работников учреждений, осуществляется исключительно в форме внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.

1.8. Оплата труда работников учреждений культуры осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального района Алексеевский.

1.9. Оплата труда руководителей учреждений производится в порядке, определенном настоящим Положением.

## **2. Основные условия оплаты труда работников учреждения**

2.1. Должностные оклады (оклады) работников учреждений устанавливаются руководителями учреждений на основе минимальных окладов, установленных по занимаемым ими должностям служащих и профессиям рабочих, отнесенным к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ), и повышающих коэффициентов сложности (Приложение № 2). Работникам учреждений, должности которых не отнесены к ПКГ и по ним не предусматриваются минимальные оклады и повышающие коэффициенты, устанавливаются конкретные размеры должностных окладов (окладов).

2.2. Минимальные оклады, должностные оклады определяются с учетом требований к профессиональной подготовке, уровню квалификации по соответствующей профессиональной деятельности.

2.3. К минимальным окладам применяются повышающие коэффициенты, учитывающие уровень профессиональной подготовки работника, сложность и важность выполняемых работ, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и другие факторы работы в учреждении (далее – повышающие коэффициенты сложности). Должностной оклад (оклад) работника учреждения определяется путем умножения минимального оклада по занимаемой должности (профессии) на повышающий коэффициент сложности.

2.4. Штатное расписание бюджетных учреждений утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) учреждения и согласовывается с Главой Администрации муниципального района Алексеевский.

2.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.6. Месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

## **3. Стимулирующие выплаты**

3.1. По результатам труда работникам производятся выплаты стимулирующего характера, направленные на стимулирование работника к достижению качественного результата труда, а также поощрение за выполненную работу.

3.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- надбавка за выслугу лет;
- надбавка за сложность и напряженность работы;
- надбавка за качество выполнения работы;
- надбавка за классность.

3.3. Конкретные размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с перечнем выплат стимулирующего характера, установленным пунктом 3.2 настоящего Положения.

3.4. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается работникам муниципальных учреждений в сфере культуры в процентах к должностному окладу (окладу) в следующих размерах :

- от 1 года до 3 лет – 5% должностного оклада;
- от 3 лет до 5 лет – 10 % должностного оклада;
- свыше 5 лет – 15 % должностного оклада.

Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет производится со дня возникновения у работников права на получение этой выплаты.

В стаж работы, дающий право на установление и выплату надбавки, включается время работы как по основной работе, так и по работе по совместительству в учреждениях культуры независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности, время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет при условии, что ему непосредственно предшествовала работа в учреждении культуры.

Для определения размера надбавки время работы суммируется.

Основным документом для определения стажа работы, в соответствии с которым устанавливается размер надбавки, является трудовая книжка. Для подтверждения стажа работы могут быть представлены и другие документы.

Право на изменение размера надбавки возникает со дня наступления события либо со дня представления соответствующих документов.

3.5. Работникам учреждений культуры устанавливается надбавка за сложность и напряженность работы. Размер надбавки за сложность и напряженность работы зависит от сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Конкретный размер надбавки за сложность и напряженность работы устанавливается приказом руководителя учреждения сроком не более чем на один календарный год в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждений культуры в размере до 100 % должностного оклада (оклада).

3.6. Водителям автомобилей устанавливается надбавка за классность :  
за 1 класс – в размере 25 % должностного оклада (оклада);

за 2 класс – в размере 10 % должностного оклада (оклада).

3.7. Работникам учреждений культуры устанавливается надбавка к должностному окладу (окладу) за качество выполнения работ. Конкретный размер надбавки за качество выполнения работ устанавливается приказом руководителя учреждения сроком не более чем на один календарный год в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников культуры в размере до 25 % должностного оклада (оклада).

#### **4. Компенсационные выплаты**

4.1. Работникам учреждений производятся компенсационные выплаты в связи с исполнением работником трудовых обязанностей в условиях, отклоняющихся от нормальных.

4.2. К выплатам компенсационного характера относятся выплаты работникам учреждений культуры: доплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работы в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни, за сверхурочную работу, при выполнении различной квалификации, за ненормированный рабочий день, за расширение зоны обслуживания).

4.3. Доплата за работу в ночное время в размере 35 % часовой тарифной ставки, рассчитанной исходя из должностного оклада (оклада) за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

4.4. Оплата труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни. При этом работа в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается в размере не менее двойной часовой (дневной) тарифной ставки с выплатой надбавки за качество выполняемых работ в одинарном размере;

4.5. Водителям, работающим в режиме ненормированного рабочего дня, устанавливается доплата за ненормированный рабочий день в размере 25 % должностного оклада (оклада).

4.6. Работникам могут устанавливаться доплаты к должностным окладам (окладам) за расширение зоны обслуживания, за совмещение должности (профессии), увеличения объема выполняемых работ. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (статьи 60.2, 151 Трудового кодекса Российской Федерации).

4.7. Оплата за сверхурочную работу и работу в выходные и праздничные дни производится в соответствии со статьями 152, 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.8. Во всех случаях доплаты работникам учреждений устанавливаются в процентах к должностному окладу без учета надбавок и доплат.

#### **5. Другие вопросы оплаты труда**

5.1. Основным работникам учреждений может быть оказана материальная помощь. Порядок и условия предоставления материальной помощи устанавливаются локальным нормативным актом учреждения в связи с:

- Бракосочетанием работника
- Рождением ребенка
- Похоронами близкого родственника
- Достижением пенсионного возраста
- Лечением работника
- Несчастным случаем, произошедшим в семье работника.

Размер материальной помощи определяется от 500 до 1000 рублей, в соответствии с имеющейся экономией по фонду оплаты труда.

5.2. Работникам учреждений, заработная плата которых по новой системе оплаты труда с учетом компенсационных и стимулирующих выплат ниже установленного Федеральным законом минимального размера оплаты труда, устанавливаются выплаты в абсолютном размере с учетом дифференциации оплаты труда по должностям служащих и профессиям рабочих. Размер выплат может меняться в зависимости от изменения условий труда работника. Указанные выплаты обеспечиваются руководителем учреждения за счет средств бюджета, направленных учреждением на оплату труда. Указанные выплаты учитываются при расчете среднего заработка.

## **6. Формирование фонда оплаты труда**

6.1. При формировании фонда оплаты труда работников учреждений предусматриваются следующие финансовые средства (в расчете на год):

на выплату должностных окладов (окладов) - 12 должностных окладов (окладов);

на стимулирующие выплаты - 7 должностного оклада (оклада);

на компенсационные выплаты - 2 должностных оклада (оклада).


6.2. Экономия фонда оплаты труда может быть направлена на осуществление выплат стимулирующего характера.

Приложение № 2  
к постановлению Главы  
муниципального района Алексеевский  
от 06.11.2008 г. № 293  
(в ред. Постановления от 30.03.2012 г.)  
№ 84

**Должностные оклады  
работников муниципальных учреждений муниципального района  
Алексеевский в сфере культуры**

Наименование должности	Квалификационный уровень	Минимальный оклад, в рублях	Диапазон повышающего коэффициента
<b>Общепромышленные должности служащих четвертого уровня</b> Директор	4	4594	1,01-1,25
Заместитель директора по культурно-досуговой работе	3	4366	1,01-1,25
Заместитель директора по библиотечной работе	3	4366	1,01-1,25
<b>Общепромышленные должности служащих третьего уровня</b> Бухгалтер	1	3448	1,01-1,25
<b>Должности руководящего состава учреждений культуры искусства и кинематографии</b> Заместитель директора	1	4367	1,01-1,25
<b>Общепромышленные должности служащих второго уровня</b> Заведующий хоз. группы	2	3805	1,01-1,25
<b>Должности руководящего состава учреждений культуры искусства и кинематографии</b> Художественный руководитель	не установлен	4367	1,01-1,20




 Приложение № 2  
 к Постановлению Главы  
 муниципального района Алексеевский  
 от 30.03 2012 г. N 84

**Должностные оклады  
 работников муниципальных учреждений муниципального района  
 Алексеевский сферы культуры**

Наименование должности	Квалификационный уровень	Минимальный оклад, в рублях	Диапазон повышающего коэффициента
<b>Общепромышленные должности служащих четвертого уровня</b> Директор	4	4593	1,01-1,25
Заместитель директора по культурно-досуговой работе	3	4366	1,01-1,25
Заместитель директора по библиотечной работе	3	4366	1,01-1,25
<b>Общепромышленные должности служащих третьего уровня</b> Бухгалтер	1	3448	1,01-1,25
<b>Должности руководящего состава учреждений культуры искусства и кинематографии</b> Заместитель директора	1	4367	1,01-1,25
<b>Общепромышленные должности служащих второго уровня</b> Заведующий хоз. группы	3	3805	1,01-1,25
<b>Должности руководящего состава учреждений культуры искусства и кинематографии</b> Художественный руководитель	не установлен	4367	1,01-1,20

Заведующий автоклубом	не установлен	3805	1,01-1,25
Хормейстер	не установлен	3805	1,01-1,20
<b>Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена</b>			
Методист	не установлен	3686	1,01-1,20
Библиотекарь	не установлен	3686	1,01-1,20
Библиограф	не установлен	3686	1,01-1,20
Редактор	не установлен	3686	1,01-1,20
Художественный оформитель	не установлен	3686	1,01-1,20
Хранитель фонда	не установлен	3686	1,01-1,25
<b>Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена</b>			
Культорганизатор	не установлен	3573	1,01-1,20
Аккомпаниатор	не установлен	3573	1,01-1,20
Руководитель одного кружка	не установлен	3573	1,01-1,20
Мастер производственного обучения	не установлен	3573	1,01-1,20
<b>Должности работников культуры, искусства и кинематографии вспомогательного состава</b>			
Музейный смотритель	не установлен	3403	1,01-1,20
<b>Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня</b>			
Костюмер	не установлен	3290	1,01-1,15
Осветитель	не установлен	3290	1,01-1,15
<b>Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня</b>			
Механик по обслуживанию звуковой техники	2	3346	1,01-1,15
Оператор видеозаписи	3	3403	1,01-1,15
<b>Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня</b>			
Рабочий по комплексному			

обслуживанию зданий	1	3119	1,01-1,025
Гардеробщик	1	3119	1,01-1,025
Сторож	1	3119	1,01-1,025
Уборщик служебного посещения	1	3119	1,01-1,025
<b>Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня</b>			
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	3	3403	1,01-1,20
Водитель автоклуба	3	3517	1,01-1,20
Водитель библиобуса	3	3517	1,01-1,02
Водитель автомобиля	3	3517	1,01-1,20
<b>Профессионально-квалификационная группа общеотраслевых должностей руководителей; специалистов и служащих</b>			
Инспектор по кадрам	и	Профессионально-квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих 2 уровня»	3686 1,01-1,25
Специалист по охране труда			3686 1,01-1,25

Приложение № 3  
к постановлению Главы  
муниципального района Алексеевский  
от 30.03 2012 г. № 84

**Должностные оклады  
работников МБОУ дошкольного образования детей Алексеевская детская  
музыкальная школа муниципального района Алексеевский Самарской  
области**

<b>Наименование должности</b>	<b>Квалификаци онный уровень</b>	<b>Минимальный оклад, в рублях</b>	<b>Диапазон повышающего коэффициента</b>
<b>Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня</b> Директор	<b>3</b>	<b>4537</b>	<b>1,01</b>
<b>Должность педагогических работников</b> Педагог дополнительного образования	<b>2</b>	<b>3414</b>	<b>1,08-1,12</b>
<b>Общепрофессиональные профессии первого уровня</b> Уборщик служебного помещения	<b>1</b>	<b>3119</b>	<b>1,01-1,025</b>